



KODEKS ELEKTROTIM S.A.

ZASADY ETYCZNE

Strona

1/3

Wyd.


I

ZASADY ETYCZNE

**obowiązujące
w ELEKTROTIM S.A. od 01.01.2005r.**

**na podstawie Uchwały Zarządu
nr 16/Z/04 z dnia 14.12.2004r.
w sprawie KODEKSU ELEKTROTIM S.A.**

Nr wydania:	I
Nr kopii:	1

	KODEKS ELEKTROTIM S.A.		Strona Kodeksu	
	5. ZASADY ETYCZNE		Strona	2/3
			Wyd.	I
	Indeks strony:		A	

PREAMBUŁA

Zasady etyczne określone poniżej są wyznacznikiem działań zarówno dla władz ELEKTROTIM S.A. (Rady Nadzorczej, Zarządu, Kierowników wszystkich szczebli zarządzania) jak i dla wszystkich Pracowników ELEKTROTIM S.A.

Na wszystkich Pracownikach i Kierownictwie ELEKTROTIM S.A. spoczywa odpowiedzialność za działanie zgodne z prawem oraz za przestrzeganie zasad etycznych.

Wszyscy Pracownicy ELEKTROTIM S.A. współpracują ze sobą w celu realizacji celu strategicznego Spółki. ELEKTROTIM S.A. jest zobowiązana do prowadzenia działalności i realizowania swoich celów w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki.


Największą wartością ELEKTROTIM S.A. są ludzie. Sukces Firmy jest sukcesem Pracowników w niej zatrudnionych.

ZAKRES STOSOWANIA ZASAD ETYCZNYCH

§ 1

Zasady etyczne w miejscu pracy

1. Reguły i zasady obowiązujące w ELEKTROTIM S.A. są znane i akceptowalne.
2. Nikt nie ma prawa dyskryminować Pracowników z jakichkolwiek powodów, w tym m.in. ze względu na: płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, status społeczny (wiedzę, wykształcenie).
3. Pracownicy współpracują ze sobą i wzajemnie pomagają sobie.
4. Wszyscy Pracownicy ELEKTROTIM S.A. są sprawiedliwie i rzetelnie oceniani według obiektywnych kryteriów.
5. Praca i obowiązki powierzane Pracownikom tworzą harmonię pomiędzy umiejętnościami i wiedzą oraz chęciami, możliwościami i zaangażowaniem.
6. ELEKTROTIM S.A. dąży do tego, by stosowane metody oceny i awansowania Pracowników skutkowały pokrywaniem się autorytetów formalnych tj. autorytetów wynikających z pozycji w firmie z autorytetami nieformalnymi tj. z autorytetami wynikającymi z wewnętrznej oceny Współpracowników.
7. Awansowani poziomo i pionowo są ci Pracownicy, których cechy psychiczne, wiedza i umiejętności są najodpowiedniejsze dla danego stanowiska.
8. Wynagrodzenia Pracowników zależą od wyników ich pracy.
9. Pracownicy mają prawo do informowania zwierzchników o niewłaściwych zachowaniach i niewłaściwej pracy przełożonych i współpracowników.

	KODEKS ELEKTROTIM S.A.		Strona Kodeksu	
	5. ZASADY ETYCZNE		Strona	3/3
			Wyd.	I
Indeks strony:			A	

10. Pracownicy są lojalni w stosunku do ELEKTROTIM S.A., tzn. m.in.:
- a) przestrzegają tajemnicy służbowej i państwowej, a także przepisów dotyczących naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - b) dbają o utrzymywanie własnych kompetencji na pożądanym przez przełożonych, współpracowników i klientów poziomie,
 - c) dbają o powierzony majątek,
 - d) wykonują polecane zadania z należytą starannością.
11. Przełożony przed wydaniem polecenia musi ocenić cel, możliwość wykonania polecenia oraz jego skutki.
12. Pracownicy są zobowiązani stosować się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umową o pracę.
13. Przełożony powinien rozumieć problemy osobiste podwładnych i pomagać, w miarę możliwości, w ich rozwiązywaniu.
14. ELEKTROTIM S.A. stwarza możliwości samorealizacji Pracownikom poprzez zdobywanie wiedzy i rozwijanie ich umiejętności.

§ 2

Relacje z Dostawcami i Odbiorcami.

1. Pracownicy ELEKTROTIM S.A. nie mogą przyjmować i dawać jakichkolwiek zobowiązujących prezentów od/dla swoich dostawców/odbiorców.
2. Dobór podwykonawców i dostawców jest realizowany poprzez obiektywne procedury.

§ 3

Rachunkowość i sprawozdawczość.

1. Zdarzenia gospodarcze są rejestrowane w zgodzie z przepisami prawa i przepisami ELEKTROTIM S.A.
2. ELEKTROTIM S.A. jest obowiązana stosować określone ustawą zasady rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiając sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.
3. Zdarzenia, w tym operacje gospodarcze, ujmuje się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną.